

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Revizia	1
		Exemplar nr. 1	

APROBATĂ

În ședința Consiliului de Administrație al CJRAE Arad din 11.09.2020

PREȘEDINTE,

Prof. dr. TODERICI Ovidiu Florin



***Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor
logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de
învățământ din județul Arad,
în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor
cu virusul SARS-CoV-2***

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ <i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Ediția	1
		Revizia	1
		Exemplar nr. 1	

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	SCOP	3
2.	DOMENIU DE APLICARE	3
3.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	3
4.	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	3
5.	DESCRIEREA PROCEDURII	4
6.	RESPONSABILITĂȚI	6
7.	FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ	6
8.	FORMULAR DISTRIBUIRE PROCEDURĂ	6
9.	LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE	7
10.	ANEXE	7

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

1. Scop

Stabilirea modalității de organizare și desfășurare a activităților de depistare desfășurate în cadrul cabinetelor de logopedie din unitățile de învățământ din județul Arad începând cu 14. 09. 2020, diminuarea riscurile de transmitere a virusului SARS-CoV-2 și responsabilizarea logopezilor pentru respectarea tuturor normelor prevăzute.

2. Domeniu de aplicare

Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor celor care își desfășoară activitatea în cabinetele logopedice în unitățile de învățământ din jud. Arad

3. Documente de referință

- Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECTS nr. 5555/7 oct. 2011 privind Organizarea și funcționarea centrelor județene/municipiului București de resurse și asistență educațională;
- OMEN nr 3027/2018 privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016;
- Ordinul MEC/MS nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2;
- Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020.
- Ghidul pentru desfășurarea activităților educaționale și terapeutic-recuperatorii în învățământul special și special integrat Anul școlar 2020-2021

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

- Procedura operațională (procedura de lucru) - procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
- Ediție a unei proceduri operaționale - forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

- Revizia în cadrul unei ediții - acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională - unitate specializată a învățământului preuniversitar, cu personalitate juridică, coordonată metodologic de inspectoratul școlar, care desfășoară servicii de asistență psihopedagogică pentru părinți, copii și cadre didactice și care coordonează, monitorizează și evaluează, la nivel municipal, activitatea și serviciile oferite de către centrele, logopedice interșcolare și cabinetele logopedice, centrele și cabinetele de asistență psihopedagogică.
- Depistarea elevilor cu tulburări de limbaj: Identificarea, depistarea și înregistrarea copiilor sesizați din zona de intervenție logopedică, examinarea de către fiecare profesor logoped, la începutul fiecărui an școlar, a tuturor copiilor preșcolari din grupele mari din grădinițe, a elevilor din clasa pregătitoare și a celor din clasele 0-IV din toate unitățile care aparțin circumscripției logopedice;

4.2. Abrevieri

- CJRAE – Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională;
- PO- Procedură operațională
- CA - Consiliul de Administrație
- MECTS/MEC - Ministerul Educației și Cercetării
- TTL- tulburări de limbaj
- CLI- cabinete logopedice interșcolare
- CES – cerințe educaționale speciale

5. Descrierea procedurii

5.1. Generalități

Ordinul Nr. 5555 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională prevede în Art. 11 următoarele:

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

(1) Activitatea profesorilor logopezi din CLI se desfășoară în conformitate cu atribuțiile și responsabilitățile prevăzute în fișa postului, precum și cu normele deontologice ale profesiei.

(2) Activitatea este eșalonată în etape și vizează următoarele obiective specifice: a) identificarea, depistarea și înregistrarea copiilor sesizați din zona de intervenție logopedică, examinarea de către fiecare profesor logoped, la începutul fiecărui an școlar, a tuturor copiilor preșcolari din grupele mari din grădinițe, a elevilor din clasa pregătitoare și a celor din clasa I din toate unitățile care aparțin circumscripției logopedice; b) înregistrarea copiilor cu tulburări de limbaj în fișele de depistare avizate de către directorul unității în care s-a făcut depistarea; c) convocarea copiilor cu tulburări de limbaj la CLI, pe bază de invitații scrise adresate părinților; d) examinarea logopedică complexă și psihopedagogică a copiilor consiliați/sprrijiniți, în colaborare cu familia, cu cadrele didactice și cu consilierul școlar, acolo unde este cazul, în scopul identificării tuturor factorilor care au influențat evoluția limbajului și a comunicării copilului; e) formularea diagnosticului și prognosticului pentru fiecare copil/elev evaluat; f) proiectarea activității de terapie a tulburărilor de limbaj și de comunicare identificate; g) intervenția terapeutic-recuperatorie în concordanță cu diagnosticul logopedic al copiilor/elevilor examinați; h) evaluarea periodică a progreselor realizate de elevi și reproiectarea activității de intervenție.

5.2. Descrierea procedurii de lucru

Având în vedere că până la data de 01.09.2020 în Ordinul MEC/MS nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 și Ghidul privind măsurile sanitare și de protecție în unitățile de învățământ preuniversitar în perioada pandemiei COVID-19, din 31.08.2020, MEC nu a făcut referire la modul de desfășurare al activităților CLI din cadrul unităților de învățământ, profesorii logopezi împreună cu membrii CA ai CJRAE Arad elaborează prezenta procedură pentru reglementarea modului de desfășurare a activității de depistare a copiilor/elevilor cu TTL din zona de intervenție arondată, planificarea activității și programarea copiilor pentru intervențiile remediale, prevăzute a fi desfășurate în prima lună a anului școlar, în perioada 14.09.-09.10.2020.

În funcție de situația epidemiologică generală, de particularitățile regionale și de infrastructura și resursele umane ale fiecărei unități de învățământ în parte, profesorii logopezi se vor adapta la scenariile de funcționare ale unităților sau instituțiilor de

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

învățământ preuniversitar, anunțând modificările în orarul de funcționare al CLI, ori de câte ori este nevoie, astfel:

SCENARIUL 1 – Participarea zilnică a tuturor preșcolarii și elevilor în unitățile de învățământ, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

Activitatea profesorilor logopezi se desfășoară în unitatea/unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile Contractului individual de muncă încheiat cu angajatorul CJRAE Arad, respectând fișa postului profesorului logoped, în baza OMECTS 5555/2011 privind Organizarea și funcționarea centrelor județene/municipiului București de resurse și asistență educațională, respectând programul de activitate al unității/unităților de învățământ, conform orarului profesorului logoped avizat de directorul/ii unităților de învățământ și aprobat de directorul CJRAE Arad.

Depistarea elevilor și preșcolarii cu tulburări de limbaj se va realiza examinând individual pronunția fiecărui copil în sala de grupă/clasă conform OM nr. 5487/1494/202.

Obținerea acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal se va realiza conform Regulamentului General pentru Protecția Datelor Personale (GDPR) EU Regulation 2016/679 pentru depistarea tulburărilor de limbaj.

Activitatea de depistare se va realiza prin completarea fișei de depistare, fișa avizată de directorul unității școlare în care se desfășoară activitatea de logopedie. În intervalul 14 sept-9 oct fiecare profesor logoped își programează, prin înțelegere cu directorul și cadrele didactice de la grupă/clasă, zilele și intervalele orare în care se va realiza depistarea copiilor cu tulburări de limbaj.

Având în vedere recomandarea privind limitarea contactului dintre elevi din clase diferite și evitarea schimbării sălii de clasă de către elevi pe parcursul unei zile, în perioada de depistare profesorii logopezi nu vor desfășura activități individuale în cabinetul logopedic, ci se vor deplasa în sălile unde își desfășoară activitatea didactică elevii și preșcolarii.

Profesorii logopezi vor respecta cu strictețe măsura privind purtarea obligatorie a măștii în timpul activității de depistare, cât și în timpul recreației, cât și igiena riguroasă a mâinilor.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

Profesorii logopezi vor realiza activități de depistare a tulburărilor de limbaj în sala de învățământ, frontal, în fața clasei, la distanța de cel puțin 1 metru față de primul elev și cadrul didactic și nu se vor deplasa printre elevi/ preșcolari în timpul deplasării. Tulburările de pronunție se pot depista fie în cadrul unei ore desfășurate în aer liber sau ulterior în cabinetul logopedic, cu respectarea măsurilor de siguranță agreate de unitatea școlară.

În vederea păstrării distanței fizice, fiecare copil își va păstra același loc în bancă pe tot parcursul depistării. Profesorul logoped nu-i va solicita sub nicio formă să se deplaseze în fața clasei pentru o evaluare mai concludentă. Dacă în timpul evaluării frontale conținutul exprimat de către beneficiar (pronunție, citire, etc.) nu este clar, i se va solicita acestuia să repete din nou conținutul. Pentru depistarea tulburărilor de scris citit se vor utiliza manualele elevilor.

Înregistrarea copiilor cu tulburări de limbaj se va efectua în fișele de depistare avizate de către directorul unității în care s-a făcut depistarea.

Având în vedere măsurile sanitare și de protecție din unitățile de învățământ se acceptă ca acordul părinților să fie dat în forma agreată de unitatea de învățământ, sub forma unei confirmări telefonice sau pe Whatsapp, Skipe, email, etc., în funcție de modalitățile de comunicare electronice utilizate de educator/învățător, cu păstrarea în format electronic a respectivei confirmări;

Profesorii logopezi pot desfășura activități de prevenție a tulburărilor de limbaj prin participarea la ședințele cu părinții sau prin informarea acestora prin intermediul mediilor online (telefon, email, aplicații, etc.);

Profesorii logopezi pot organiza acțiuni de informare și consiliere logopedică în unitățile școlare și preșcolare arondate fiecărui profesor logoped prin prezența fizică la clasă sau prin intermediul mediilor online (telefon, email, aplicații-Whatsapp, facebook, etc.);

Activitatea profesorilor logopezi se desfășoară în unitatea/unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile Contractului individual de muncă încheiat cu angajatorul CJRAE Arad, respectând fișa postului profesorului logoped, în baza OMECTS 5555/2011 privind Organizarea și funcționarea centrelor județene/municipiului București de resurse și asistență educațională, respectând programul de activitate al unității/unităților de învățământ, conform orarului profesorului logoped avizat de directorul/ii unităților de învățământ și aprobat de directorul CJRAE Arad.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1	

SCENARIUL 2- Participarea zilnică a tuturor preșcolarilor și elevilor din învățământul primar, a elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție și Revenirea parțială (prin rotație de 1-2 săptămâni) a elevilor din celelalte clase de gimnaziu și liceu, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție

Se vor respecta măsurile precizate în scenariul 1.

SCENARIUL 3 – Întreaga activitate în unitatea de învățământ se desfășoară online

Activităților de depistare a elevilor și preșcolarilor cu tulburări de limbaj se vor desfășura online pentru toți beneficiarii, utilizând mijloace electronice de comunicare – platforme, mail, telefon etc.

Profesorii logopezi pot efectua activitatea de depistare online prin modalitățile agreate de instituția de învățământ/cadrele didactice/părinte în cadrul sesiunilor online prin mijloace electronice de comunicare

În cazul în care logopezii constată că depistarea nu este concludentă, se va relua odată cu reînceperea cursurilor, sau, după caz, individual prin mijloacele online;

Profesorii logopezi pot desfășura activități de prevenție a tulburărilor de limbaj prin participarea la ședințele cu părinții online sau prin informarea acestora prin intermediul mediilor online (telefon, email, aplicații);

Profesorii logopezi pot organiza acțiuni de informare și consiliere logopedică în unitățile școlare și preșcolare arondate fiecărui profesor logoped prin intermediul mediilor online (telefon, email, aplicații-whatsapp, facebook, etc.);

Profesorii logopezi pot organiza dezbateri tematice privind importanța consolidării limbajului în procesul dezvoltării generale a copilului, condiție esențială a unei integrări școlare și sociale optime prin intermediul mediilor online (telefon, email, aplicații-whatsapp, facebook, etc.);

Profesorul logoped va desfășura activitatea logopedică online în cadrul cabinetului CLI din unitatea școlară iar în cazuri justificate și aprobate de angajator aceste activități se vor desfășura la o altă locație.

Responsabilități

Consiliul de administrație al CJRAE Arad –hotărăște condițiile de aplicare a procedurii

Directorul CJRAE Arad –verifică procedura;

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția	1
		Revizia	1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>		Exemplar nr. 1

Profesorii logopezi- aplică prezenta procedură

6. Formular analiză procedură

Nr. crt	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătură	Data	Obs.	Semnătură	Data
1	CA	Toderici Ovidiu Florin	Hațegan Ioan					

Formular distribuie (difuzare) procedură

Nr. exemplar	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data procedurii înlocuite	Semnătura	Data intrării în vigoare
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	Secretariat	Hărdăuț Nicoleta					

7. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. criteriu	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat	Barna Beata	Profesor logoped		
2.	Elaborat	Don Corina	Profesor logoped		
3.	Elaborat	Herlo Ana	Profesor logoped		

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 1
	<i>Procedura operațională privind activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor logopedice școlare/interșcolare de către profesorii logopezi din unitățile de învățământ din județul Arad, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2</i>	Exemplar nr. 1

4.	Elaborat	Hossu Rucsandra	Profesor logoped		
5.	Elaborat	Pică Adriana	Profesor logoped		
6.	Elaborat	Vitoreanu Daniela	Profesor logoped		
3	Revizuit		Membri CA al CJRAE Arad		
4.	Verificat				
5.	Aprobat	Toderici Ovidiu Florin	Președinte CA		