



**Fișă individuală de pontaj pentru
PROFESORUL CONSILIER ȘCOLAR
din cadrul CJAP al CJRAE Arad**

Luna: _____ **Anul:** _____

Nume și prenume cadru didactic:					
Statut:		Titular/suplinitor			
Modalitate de angajare:		C.I.M. perioadă nedeterminată/determinată/plata cu ora			
Specialitatea conf. studiilor:					
Funcția didactică:		Profesor consilier școlar CJAP			
Grad didactic:					
Ziua	Unitatea de învățământ	Nr. ore în conf. cu art. 13.(2).(a). din Anexa 1 a OMECTS 5555/2011 și a precizărilor din FP profesorului consilier școlar din CJAP al CJRAE Arad	Nr. ore în conf. cu art. 13.(2).(b). din Anexa 1 a OMECTS 5555/2011 și a precizărilor din FP profesorului consilier școlar din CJAP al CJRAE Arad	Total ore/zi	Observații
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					



19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
	Total ore pe lună:				

Nr. ore în conf. cu art. 13.(2).(a). din Anexa 1 a OMECTS 5555/2011 și a precizărilor din FP profesorului consilier școlar din CJAP al CJRAE Arad - maxim 18 ore/săptămână

Nr. ore în conf. cu art. 13.(2).(b). din Anexa 1 a OMECTS 5555/2011 și a precizărilor din FP profesorului consilier școlar din CJAP al CJRAE Arad - maxim 22 ore/săptămână

În cazul în care, pe parcursul unei luni de activitate apar, în baza unor documente legale, modificări a numărului de ore, acestea vor fi precizate în căsuțele corespunzătoare, de exemplu: CO-concediu de odihnă, Î-învoire, CFP-concediu fără plată, CM-concediu medical, SL-sărbătoare legală, PrB-program redus boală, N-absențe nemotivate;

Prezentul document se predă în original, semnat de către cadrul didactic, coordonatorului CJAP, în prima sau a doua zi lucrătoare din luna următoare. În cazul nerespectării termenului de predare, cadrul didactic își asumă răspunderea disciplinară, conform fișei postului.

Subsemnata/ul _____ declar, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații și a returnării sumelor încasate, că informațiile furnizate sunt adevărate și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad are dreptul sa-mi solicite documente doveditoare în scopul verificării și confirmării acestora.

**Semnătură
cadru
didactic:**

Avizat,
Coordonator CJAP
Prof. Matei Lucia Carla

Aprobat,
Director CJRAE Arad
Prof. dr. Toderici Ovidiu Florin