

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

APROBATĂ
19.03.2021

în ședința Consiliului de Administrație al C.J.R.A.E. Arad din



PREȘEDINTE,
Prof. dr. TOADERICU Vlad Florin

**PROCEDURĂ DE OPERAȚIONALĂ
PRIVIND FURNIZAREA SERVICIILOR DE MEDIERE ȘCOLARĂ**
Cod PO-A012

CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.	SCOP	2
2.	DOMENIU DE APLICARE	2
3.	DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	2
4.	DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	2
5.	DESCRIEREA PROCEDURII	3
6.	RESPONSABILITĂȚI	5
7.	FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI	5
8.	FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ	6
9.	FORMULAR DISTRIBUIRE PROCEDURĂ	6
10.	LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII	6
11.	ANEXA	7

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

1. Scop

Prezenta procedură reglementează procesul de identificare a nevoilor de mediere școlară în unitățile de învățământ arădene și modalitatea de organizare a serviciilor în vederea asigurării intervențiilor de mediere.

2. Domeniu de aplicare

Prevederile prezentei proceduri se aplică pentru asigurarea serviciilor de mediere școlară în unitățile de învățământ arădene oferite de C.J.R.A.E. Arad.

3. Documente de referință

C.J.R.A.E. Arad este o instituție publică și se supune legilor și reglementărilor în vigoare în ceea ce privește activitatea de mediere școlară în sistemul de învățământ reglementată prin:

- Constituția României, Art. 16 și Art. 32.
- Legea educației naționale nr.1/2011, actualizată
- Legea nr. 53/ 2003 – Codul muncii, actualizată
- O.M.E.C.T.S. nr. 5555/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională
- O.M.E.C.T. nr. 1539 din 19.07.2007 privind normele de încadrare și de activitate ale mediatorului școlar.

4. Definiții și abrevieri

4.1. Definiții

- **Medierea școlară:** constă în facilitarea dialogului școală-familie-comunitate, îmbunătățirea imaginii și încrederii în instituțiile de învățământ, monitorizarea copiilor în ceea ce privește incluziunea școlară, elaborarea și implementarea programelor de incluziune școlară, elaborarea de rapoarte în ceea ce privește situația copiilor defavorizați în scopul identificării soluțiilor optime pentru asigurarea accesului egal la educație al copiilor, informarea autorităților responsabile în ceea ce privește eventualele încălcări ale drepturilor copilului și sprijinirea în demersurile acestora pentru soluționarea situațiilor respective.
- **Comunicarea:** un mod fundamental de interacțiune psiho-socială a persoanelor, realizată în limbaj articulat sau prin alte coduri, în vederea transmiterii unei informații, a obținerii stabilității sau a unor modificări de comportament individual sau de grup.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

- **Medierea conflictelor școlare:** se impune acolo unde conflictele iau o amploare deosebită și degenerază în alte conflicte.
- **Mediatorul școlar:** este o persoană neutră care acționează ca agent al comunității în relația cu școala, reprezintă comunitatea în școală și școala în cadrul comunității. Sarcina principală a mediatorului școlar este să sprijine participarea tuturor copiilor din comunitate la învățământul obligatoriu, prin încurajarea implicării părinților în educația copiilor și în viața școlii și prin facilitarea cooperării între familii, comunitate și școală.
- **Principiile medierii:** principiul autodeterminării părților, principiul confidențialității, principiul imparțialității, principiul neutralității, principiul informării prealabile, principiul interesului superior al copilului

Abrevieri ale termenilor utilizați

HCA - Hotărâri ale Consiliului de Administrație

HCP - Hotărâri ale Consiliului Profesoral

CJRAE- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad

CA – Consiliul de administrație

5. Descrierea procedurii

Descrierea procedurii de lucru

Procedura cuprinde etapele ce trebuie urmate, metodele de lucru stabilite și regulile de aplicat pentru a sprijini participarea tuturor copiilor din comunitate la învățământul general obligatoriu, încurajând implicarea părinților în educația copiilor și în viața școlii și facilitând colaborarea dintre familie – comunitate – școală.

ACTIVITĂȚI	RESPONSABIL	DOCUMENTE	OBSERVAȚII
1. Studiarea legislației în vigoare, specifică activității de mediere școlară.	Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad	Legea Educației Naționale, OMECT 1539/2007	
2. Realizarea/actualizarea Fișei unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară Avizarea acesteia de către directorul CJRAE Arad	Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad Directorul CJRAE Arad	Fișa unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară	

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

3. Transmiterea Fișei unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară către toate unitățile de învățământ arădene. Fișa completată se trimite la CJRAE Arad pe email: cjraearad.ro	Directorul CJRAE Arad Directorii unităților de învățământ	Fișa unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară - completată	
4. Realizarea de către mediatorii școlari de la CJRAE Arad a bazei de date cu privire la solicitările de servicii de mediere școlară	Directorul CJRAE Arad Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad	Baza de date privind solicitările de servicii de mediere școlară	
5. Stabilirea zonelor de intervenție în vederea realizării serviciilor de mediere școlară în unitățile de învățământ arădene, pentru fiecare mediator școlar al CJRAE Arad	Directorul CJRAE Arad	Evidență zone de intervenție a mediatorilor școlari	
6. În cazul în care, ulterior întocmirii bazei de date cu privire la nevoile de servicii de mediere școlară, apar situații care presupun intervenția mediatorului școlar, conducerea unității de învățământ se adresează în scris la CJRAE Arad, ulterior întocmindu-se Protocol de colaborare	Directorii unităților de învățământ Directorul CJRAE Arad	Adresa din partea unității de învățământ Protocol de colaborare	
7. La solicitarea unităților de învățământ, mediatorii școlari sprijină demersul acestora în scopul prevenirii și eliminării abandonului școlar, prin acțiuni comune ce presupun deplasarea la domiciliul elevilor și la sediul autorităților locale	Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad Conducerea unității de învățământ	Solicitarea unității de învățământ Proces verbal al activității desfășurate	

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

8. În condițiile suspendării activităților față în față cu elevii, mediatorii școlari desfășoară activități de prevenție și de mediere atât față în față, cât și online.	Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad	Materiale pentru prevenție Proces verbal al activității desfășurate	
9. Mediatorii școlari angajați ai CJRAE Arad își desfășoară activitatea cf. OMECT nr. 1539/2007 precum și conform Fișei postului	Mediatorii școlari din cadrul CJRAE Arad	Ghidul mediatorului școlar	

6. Responsabilități

Directorul C.J.R.A.E. Arad – monitorizează activitatea de mediere în unitățile de învățământ din municipiul și județul Arad, avizează Fișa unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară

Mediatorii școlari angajați la CJRAE Arad – realizează materiale și activități de prevenție/ mediere, participă la acțiuni realizate de echipe mixte formate din specialiști din mai multe domenii, realizează/ actualizează baza de date cu privire la solicitările de intervenție, realizează/ actualizează Fișa unității de învățământ pentru identificarea nevoilor de servicii de mediere școlară

Secretarul C.J.R.A.E. Arad – înregistrează și transmite mediatorilor școlari solicitările unităților de învățământ pentru activități de prevenție/ mediere, arhivează documentele privind activitatea de mediere școlară

7. Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediție	Data ediției	Revizie	Data reviziei	Nr. cap. modificat	Descriere modificare	Semnătura conducător compartiment
1	2	3	4	5	6	7	8
1	I	10.11.2016	2		3	Actualizare legislație specifică	
2	I	10.11.2016	2		5	Adaptarea etapelor de prevenție/ mediere școlară	

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012	Exemplar nr. 1

3	I	10.11.2016	2		6	Actualizare responsabilități	
4	I	10.11.2016	2		11	Actualizare Anexa 1	



8. Formular analiză procedură

Nr. crt	Compartiment	Nume și prenume	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
			Semnătură	Data	Obs.	Semnătură	Data
1	Mediere școlară	Hațegan Ioan					
2	Mediere școlară	Gendelon Carmen					
3	Mediere școlară	Dreghici Florin					

9. Formular distribuie (difuzare) procedură

Prezenta Procedură se postează pe site-ul oficial al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad.

10. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

Nr. criteriu	Elemente privind operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborat/ revizie	Hațegan Ioan	Mediator școlar	15.03.2021	
2.	Verificat /avizat	Cadariu Mihaela	Președinte al Comisiei de control intern managerial	15.03.2021	
3.	Aprobat	Toderici Ovidiu Florin	Președinte C.A. Director CJRAE Arad		

<i>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad</i>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1
		Revizia 2
	<i>Procedură de operațională privind furnizarea serviciilor de mediere școlară Cod PO-A012</i>	Exemplar nr. 1

11. ANEXA

- 1. Arondare unități de învățământ/ mediator școlar**
- 2. Protocol de colaborare**
- 3. Fișa unității de învățământ**