



Nr. 3244 / 18.10.2023

P.D.I.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad – prezență vie în comunitate

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR - AN ȘCOLAR 2023-2024

I. ANALIZA DE NEVOI

Planificarea activităților subsumate Proiectului de dezvoltare instituțională al C.J.R.A.E. Arad: *Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad – prezență vie în comunitate* pentru anul școlar 2023-2024 are ca reper misiunea, viziunea și țințele strategice din cadrul P.D.I., dar și rezultatele analizei de nevoi care a fost realizată după trei ani de implementare a proiectului strategic.

Paradigma „prezență vie”, ce evidențiază prioritatea valorică și de interes acordată resurselor umane (beneficiari, angajați și colaboratori/parteneri), dar și nevoia ca acțiunile angajaților C.J.R.A.E. Arad să dovedească angajament pentru schimbare benefică, prin dinamism în decizie și acțiune, dar și prin devenire profesională autentică se constituie ca indicatori pentru structurarea obiectivelor instrumentelor de diagnoză a situației de la C.J.R.A.E. Arad la începerea anului școlar 2023-2024.

Analiza de nevoi realizată la C.J.R.A.E. Arad în luna septembrie 2023 a facilitat identificarea celor mai stringente nevoi de natură instituțională, a propunerilor pentru optimizări pentru adecvarea performanțelor profesionale ale acestora la contextul comunitar actual, dar și pentru îndeplinirea misiunii asumate prin P.D.I. al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad. Un număr de 109 cadre didactice de la C.J.R.A.E. Arad au completat un chestionar, grupul de respondenți reflectând structura și trăsăturile identitare ale echipei de specialiști de la C.J.R.A.E. Arad, respectiv 75 profesori consilieri școlari și 34 profesori logopezi.

Informațiile obținute prin prelucrarea răspunsurilor la itemii chestionarului, date de cele 109 cadre didactice de la C.J.R.A.E. Arad, realizată de profesor consilier școlar Muj Florin-Vasile, contribuie la cristalizarea reperelor realizării planificării activităților pe anul școlar 2023-2024.

Chestionarul – formular Google online a fost destinat tuturor angajaților C.J.R.A.E. Arad, dar la cercetare au participat numai cadrele didactice, răspunzând întrebărilor din chestionar profesorii consilieri școlari și profesorii logopezi. Situația respondenților se prezintă în tabelele de mai jos.

Compartimentul	Funcția		Total
	Prof. consilier șc.	Prof. logoped	
CJAP - CABINET ȘCOALĂ	51	0	51
CJAP - sediu	6	0	6
CLI - CABINET ȘCOALĂ	16 (?)	31	47
CLI - sediu	0	2	2
SEOSP	2	1	3
Total	75	34	109

Funcția	Gradul didactic	Angajat(ă) pe perioadă		Total
		Determinată (suplinitor)	Nedeterminată (titular)	
Prof. consilier șc.	Debutant	15	13	28
	Definitivat	2	14	16
	Gradul 1	2	17	19
	Gradul 2	0	12	12
	<i>Total</i>	<i>19</i>	<i>56</i>	<i>75</i>
Prof. logoped	Debutant	10	1	11
	Definitivat	0	8	8
	Gradul 1	0	13	13
	Gradul 2	0	2	2

Funcția	Gradul didactic	Angajat(ă) pe perioadă		Total
		Determinată (suplinitor)	Nedeterminată (titular)	
Prof. consilier șc.	Debutant	15	13	28
	Definitivat	2	14	16
	Gradul 1	2	17	19
	Gradul 2	0	12	12
	<i>Total</i>	<i>19</i>	<i>56</i>	<i>75</i>
Prof. logoped	Debutant	10	1	11
	Definitivat	0	8	8
	Gradul 1	0	13	13
	Gradul 2	0	2	2
	<i>Total</i>	<i>10</i>	<i>24</i>	<i>34</i>

	Minim	Maxim	Media	Suma (nr. total PJ-uri)
Număr de PJ-uri / persoană	1	6	1.78 (Aprox. 2 PJ-uri)	194

Funcția	Număr de PJ-uri / persoană	Angajat(ă) pe perioadă		Total
		Determinată (suplinitor)	Nedeterminată (titular)	
Prof. consilier șc.	1	8	28	36
	2	6	22	28

	3	2	4	6
	4	2	2	4
	5	1	0	1
	<i>Total</i>	<i>19</i>	<i>56</i>	<i>75</i>
Prof. logoped	1	1	11	12
	2	6	12	18
	3	2	1	3
	6	1	0	1
	<i>Total</i>	<i>10</i>	<i>24</i>	<i>34</i>

Prima întrebare din chestionar a fost următoarea: „Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de instituția C.J.R.A.E. Arad?

Cele referitoare la:

- Cadrul legislativ
- Organizarea și funcționarea C.J.R.A.E.
- Managementul instituției
- Personalul angajat al instituției
- Compartimentul specific de activitate
- Relația cu alte instituții
- Dezvoltarea instituțională
- Proiecte și parteneriate instituționale
- Procedurile interne
- Practica de specialitate
- Alte nevoi
- Nu știu / Nu răspund”

La această întrebare se înregistrează răspunsurile:

<i>Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de instituția CJRAE Arad? Cele referitoare la:</i>	Frecvențe	Procente	Procente cumulate
<i>Nu știu / Nu răspund</i>	59	54.1	54.1
Practica de specialitate	11	10.1	64.2
Relația cu alte instituții	8	7.3	71.6
Dezvoltarea instituțională	7	6.4	78.0
Cadrul legislativ	6	5.5	83.5
Proiecte și parteneriate instituționale	6	5.5	89.0
Alte nevoi	4	3.7	92.7
Compartimentul specific de activitate	3	2.8	95.4
Organizarea și funcționarea CJRAE	2	1.8	97.2
Personalul angajat al instituției	2	1.8	99.1
Procedurile interne	1	0.9	100
<i>Managementul instituției</i>	0	0	
Total	109	100	

După cum se observă în tabelul de mai sus, jumătate dintre cadrele didactice respondente, mai precis 59 de profesori consilieri școlari și profesori logopezi, reprezentând 54,1 % nu știu sau nu răspund care ar fi cele mai stringente nevoi legate de instituția C.J.R.A.E. Arad. Nicio persoană nu indică nevoi referitoare la managementul instituției, iar 4 persoane identifică alte nevoi, nevoi care sunt explicitate prin întrebarea următoare.

În tabelul de mai jos sunt prezentate explicațiile pentru nevoile indicate la nivelul instituției.

Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de instituția CJRAE Arad? Cele referitoare la:	Explicatiți pe scurt
Alte nevoi	Dotarea cabinetelor
	Este necesară explicarea organizării activităților și a rolurilor profesorilor consilieri școlari directorilor și personalului didactic din școli deoarece mulți dintre aceștia nu cunosc acest lucru sau nu îl înțeleg și întâmpinăm uneori dificultăți în relaționarea cu ei. De cele mai multe ori am întâmpinat probleme ca ignorarea completării analizei de nevoi sau ignorarea din partea anumitor cadre didactice, nedorind să comunice cu mine, susținând că rolul nostru în școală este nefondat și lipsit de importanță, iar ei s-ar putea descurca fără nici o problemă cu activitățile pe care, după cum spun câțiva dintre acești profesori, ar putea să le susțină ei înșiși fără ajutorul nostru.
	Lipsa unui sindicat propriu care să susțină drepturile angajaților de acest tip și nu alianța la sindicate care susțin drepturile profesorilor.
	Invitarea unor alți consilieri cu experiență din alte județe la comisiile metodice.
Cadrul legislativ	Necesitatea actualizării cadrului legislativ după care funcționează cabinetele logopedice
	Necesitatea actualizării cadrului legislativ după care funcționează cabinetele de asistență psihopedagogică
	Coerență în legislație
	Reglementarea statutului prof.consilier școlar în legea educației și colaborarea cu instituțiile statului.
	Noul context legislativ, incertitudinile din perioada de tranziție
	Cadru legislativ neactualizat
Compartimentul specific de activitate	Resurse pentru activitate; Metode de lucru/intervenție
	Necesitatea unor materiale didactice și consumabile suplimentare pentru dotarea cabinetului
	Modul de desfășurare a activității specifice pe care consilierii școlari o desfășoară în școli; o mai bună profesionalizare a activității de consiliere.
Dezvoltarea instituțională	Realizare de proiecte
	În opinia mea C.J.R.A.E., ca și instituție nu este privită corespunzător de alte instituții din domeniul învățământului. Una dintre potențialele soluții ar reprezenta-o un meeting transmis și online, cu participanți din ordinul directorilor de unități școlare, cadre didactice și părinți legat de ce face cu

	exactitate C.J.R.A.E.
	Promovarea mai multă a C.J.R.A.E.
	Nevoia de un spatiu mai mare; Parteneriate cu alte organe ale statului.
	De a se organiza cursuri, programe de formare ce sunt benefice în munca noastră cu elevii, cadrele didactice, manageri și pentru propria persoană.
Organizarea și funcționarea CJRAE	Unii colegi nu au cabinete psihopedagogice în școlile în care lucrează.
	Lipsa spațiilor pentru cabinete în școli
Personalul angajat al instituției	Aș corela răspunsul meu și cu cadrul legislativ. Principalul aspect problematic este nr. redus de angajați la nr. mare de beneficiari. Știu că legislația nu permite deocamdată reducerea numărului de copii la profesorii logopezi, dar realist majoritatea profesorilor logopezi lucrează cu un nr. dublu de copii raportat la acel număr între 15-40 de copii/an. De asemenea, cred că personalul angajat are nevoie de formare continuă de calitate și cu adevărat relevantă domeniului său de activitate.
Practica de specialitate	Consilierii școlari au nevoie de o dezvoltare specifică postului lor.
	Mai multe oportunități de dezvoltare a carierei, pe cât mai multe domenii diverse din consilierea școlară (ex: abandon școlar, absentism, consum de substanțe, comportamente sexuale riscante)
	Cadrele nou -venite nu au experiență deloc din timpul facultății, ar trebui acordată mai multă atenție în acest sens, pt. practica studenților și sprijinul debutanților.
	Schimbul de experiență
	Consider că ar fi benefică pentru schimbul de experiență.
	Doresc să îmbunătățesc calitatea vieții copiilor cu care voi lucra.
	Consider că ar fi utile traininguri de practică, efectiv studii de caz cu exemple clare și general valabile de intervenție/consiliere (exemple de bună practică: cum abordăm situația x)
	Datorită diversității cazurilor aflate la nivelul unității școlare, practica în acest sens este una vitală pentru a eficientiza activitățile desfășurate în cadrul cabinetelor școlare.
	Datorită unor aspecte teoretice la care nu cunosc care este cea mai bună modalitate de aplicare în practică.
Procedurile interne	Modalitate mai simplă de întocmire a fișei de pontaj
Proiecte și parteneriate instituționale	Pentru schimburi de experiență, colaborări între specialiști
	Proiectele și parteneriatele sunt importante pentru dezvoltarea instituției și pentru formarea continuă a angajaților.
	Parteneriatele și proiectele instituționale pot duce la formarea unei rețele în comunitatea educațională și la

	împărtășirea resurselor și experiențelor.
	Număr redus de parteneriate cu alte instituții prin care să se urmărească elaborarea și implementarea unor programe educative în școli
	Pentru a interacționa, cunoaște și a crește în mai multe domenii
Relația cu alte instituții	Parteneriate mai multe cu alte instituții
	Consider relevantă colaborarea și vizibilitatea acestei colaborări cu organizații precum D.G.A.S.P.C., Poliția, Crucea Roșie, organizații non-guvernamentale. Din punctul meu de vedere, parteneriate create de la compartimentul management și implementare sau pilotate în școli ar fi o bună oportunitate, considerând resursele existente la nivelul C.J.R.A.E. Arad și ale instituțiilor partenere.
	Colaborarea, reglementată poate la nivel legislativ, cu alte instituții ar aduce un plus valoare activității desfășurate.
	Ar fi bine să avem parteneriate încheiate oficial cu alte instituții la nivel de C.J.R.A.E. și toți consilierii să știe că pot apela la specialiști în diferite domenii prin intermediul acelor parteneriate pt. desfășurarea unor activități în școli, în funcție de nevoi. Astfel am lucra mai eficient și unitar în colaborare, nu cum e acum, că fiecare aduce în școală pe cine cunoaște personal.
	Ar fi nevoie de o colaborare mai strânsă cu instituții ca D.G.A.S.P.C., agenția antidrog, etc.
	Este necesară colaborarea cu diferite ONG-uri, asociații profesionale cu care împărtășim obiective comune.
	În prima săptămână de activitate am descoperit că școlile știu prea puțin despre cine suntem și ce facem .
	Colaborarea cu alte instituții, prin diverse proiecte pentru a ne face cunoscuți
Nu știu / Nu răspund	Nu este cazul

Analiza de conținut a răspunsurilor oferite pentru explicitarea nevoilor identificate indică faptul că nevoile sunt concentrate pe:

- formarea și dezvoltarea profesională, de specialitate, continuă și pregătirea metodică, cu accent pe aspectele ce țin de practica de la cabinet și metodele concrete de aplicare a serviciilor de asistență psihopedagogică și logopedie
- amenajarea și dotarea cabinetelor
- dezvoltarea instituțională sub aspectul promovării și vizibilității instituției și a serviciilor pe care le oferă, coroborat cu cadrul legislativ, metodologiile și regulamentele de organizare și funcționare.

Dat fiind că amenajarea și dotarea cabinetelor și dezvoltarea sub aspectul promovării instituției sunt nevoi care nu țin de palierul activităților de la nivelul cabinetelor sau cel individual, în sensul că nu depind direct de acțiunea specifică izolată a profesorilor din cabinete,

considerăm ca nevoie largă, generală identificată pe cea a formării și dezvoltării profesionale, nevoie care se constituie astfel ca obiect de cercetare în etapa a II-a a analizei de nevoi restrânse, ca nevoie specifică pentru profesorii consilieri școlari și logopezi.

În vederea elaborării instrumentului de cercetare cantitativă (chestionarul pentru nevoile de formare), într-o primă fază se vor realiza focus-group-uri și dezbateri pe tematică în cadrul activităților metodice ale profesorilor consilieri școlari, respectiv profesorilor logopezi. Scopul este de a identifica indicatorii care să se transpună în indici în chestionarul pentru nevoile de formare.

Următoarele 4 întrebări din chestionar vizează realizarea unei analize SWOT la nivelul instituției, respondenții fiind solicitați să indice două puncte tari ale C.J.R.A.E. Arad, două puncte slabe, două oportunități și două amenințări sau riscuri.

Din răspunsurile oferite rezultă următoarele:

<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
- Proiectele și parteneriatele - Management de calitate / bună organizare și coordonare - Buna organizare a activității - Comunicarea eficientă și relații de colegialitate și de echipă - Resursele materiale și financiare - Resursa umană / profesionalism și devotament - Posibilitatea dezvoltării personale și profesionale - Activitatea de specialitate - Dinamism, unitate, responsabilitate, eficiență, corectitudine - Activitățile de mentorat - Activitățile de perfecționare - Procedurile interne - Suportul pentru debutanți - Climat de muncă optim și plăcut	- Existența și dotarea cabinetelor (teste / materiale / instrumente de lucru) - Lipsa unui director adjunct și a unui spațiu instituțional propriu - Numărul mare de beneficiari (nr. elevi / consilier) - Instabilitate legată de viitorul instituției și ce măsuri va lua ministerul - Parteneriatele cu diverse instituții - Lipsa controlului asupra cabinetelor din școli - Intervențiile pe problematicile copiilor de etnie rromă, a celor din medii dezavantajate, a celor cu risc de abandon școlar și a celor cu comportamente sexuale neprotejate - Lipsa continuității la catedră a profesorului consilier - Lipsa de implicare/inițiativă a unor cadre didactice prof. consilieri școlari - Împrăștierea în multe activități mărunte care nu produc schimbări reale sau semnificative, lipsa unor proiecte serioase, profesioniste, prin care să se acționeze sistematic, pe termen lung, pe problemele stringente la ora actuală din școli și ale căror rezultate să fie măsurate și dacă e nevoie proiectele să fie ajustate - Temele propuse pentru comisiile metodice sunt de folos mai degrabă debutanților, iar pentru consilierii vechi sunt tot aceleași teme

	repetitive, aceleași materiale împărtășite, din anii trecuți - Zilele metodice de vineri, pentru participare la conferințe, cursuri sau manifestări științifice ar trebui să fie considerate tot activitate metodică, nu să ne consumăm din zilele de învoire pentru a participa la astfel de activități - Relația unor colegi cu conducerile și cadrele din școli - Slabă pregătire profesională a unora dintre colegi - Fonduri insuficiente pentru formarea profesională - Lipsa accesului la platforme educaționale - Promovarea C.J.R.A.E. - Centrarea excesivă pe aspecte mai puțin importante pentru activitatea din școală, comparativ cu activitatea altor profesori (ex. Comisii metodice prea multe) - Mulți debutanți care au nevoie să fie pregătiți pentru îndeplinirea multiplelor atribuții - Prea puține programe activități destinate părinților și cadrelor didactice - Amalgamul de documente, proceduri - Ar fi de dorit evitarea supraaglomerării de evenimente într-o anumită perioadă sau creșterea numărului de persoane implicate în buna desfășurare a acestor evenimente - Lipsa feedback-ului față de cererile trimise și informații foarte multe transmise în prea puțin timp - Termene limită anunțate uneori prea târziu, lucru care poate duce la apariția neînțelegerilor
<u>Oportunități</u> - Legate de dezvoltarea personală și profesională / carieră - Proiectele (Erasmus) - Cadrul profesional / relațiile dintre colegi - Nr. de posturi / oportunități pentru debutanți - Conferințe, workshop-uri - De colaborare interinstituțională, cu alte organizații și cu specialiști din domeniu sau alte domenii - Schimbarea percepției comunității asupra misiunii consilierilor	<u>Amenințări (riscuri)</u> - Incertitudine în privința existenței /desființării instituției – cadrul legislativ - Dificultatea de-a monitoriza activitatea unui nr. mare de cadre didactice - Demotivarea angajaților - Relații tensionate - Lipsa consilierilor cu pregătire specifică pe dezvoltare umană și consiliere școlară

școlari - Pentru promovarea C.J.R.A.E. - Pentru integrarea copiilor cu C.E.S. - Nevoia crescândă de specialiști în domeniul psiho-pedagogic; conștientizarea importanței incluziunii de către populație - Deschiderea din partea unităților de învățământ - Manifestarea potențialului angajaților și asistența acordată beneficiarilor din cadrul școlilor - De furnizare de servicii adaptate nevoilor - Vizibilitatea în social-media	- Refuzul personalului școlilor de a colabora cu consilierii - Creșterea numerică a personalului (itineranți) - Modul de lucru a unor angajați - Insuficienta conștientizare și colaborare a unor părinți, cadre didactice, elevi privind specificul activității C.J.R.A.E. - Integrarea copiilor cu CES - Motivația financiară slabă a personalului - Costul ridicat al formării profesionale - Reducerea finanțării publice - Plafonarea cadrelor didactice - Prejudecățile legate de consilierul școlar - Prea multă comunicare pe WhatsApp în detrimentul e-mailului și deseori termene prea din scurt pentru sarcini, burnout-ul personalului - Proiectarea activităților de consiliere psihopedagogică având conținut și pași din psihoterapie - Scăderea numărului de copii în viitorul apropiat - Supradimensionare - Teama de risc
---	---

La întrebarea: „Ce propuneri ați avea pentru aducerea de îmbunătățiri sub diferite aspecte la nivel de C.J.R.A.E. Arad?”, cei mai mulți respondenți răspund cu „Nu știu” (74 de persoane). În rest, se înregistrează următoarele răspunsuri:

- mai multe activități cu echipa multidisciplinară (logoped, consilier)
- aș vrea să se renunțe la „chestionarea” pe WhatsApp cu orice ocazie ...
- cât mai multe cadre didactice din unitate să poată participa la proiecte de dezvoltare cu finanțare europeană
- colaborare cu cât mai multe instituții
- comunicarea directă cu managerul de școală când apar diverse probleme legate de actul educațional, de siguranța actului de consiliere în școală și găsirea unor soluții cât mai eficiente în urma comunicării.
- continuarea parteneriatelor cu școala, familia, comunitatea locală
- creșterea vizibilității instituției în rândul comunității și a beneficiarilor; recunoașterea statutului și rolului consilierului școlar
- cursuri de perfecționare de specialitate de calitate
- digitalizarea - în special ce ține de birocrație
- axarea pe practică (cazuri concrete, scheme de intervenție, în comisii metodice...)

- implicarea colegilor debutanți alături de mentori în cât mai multe activități
- implicarea colegilor debutanți, alături de mentori, în diferite activități.
- o împărțire mai echitabilă a responsabilităților la nivel de C.J.R.A.E.
- o mai bună specializare și dezvoltare a cadrelor didactice cât și realizarea mai multor acțiuni comune
- o selecție mai mare a consilierilor ce se pot angaja în cadrul C.J.R.A.E., o verificare a cursurilor pe care aceștia le-au parcurs la facultate
- organizare mai bună, colaborarea cu școlile mai strânsă
- organizarea de concursuri școlare la nivel interjudețean sau național (cum au fost propunerile promovate prin C.J.A.P. în anii școlari trecuți de la C.J.R.A.E. Cluj sau C.J.R.A.E. Maramureș)
- înființarea revistei în format electronic a C.J.R.A.E. Arad, cu apariție bianuală, cu ISSN, unde să publicăm noutăți descoperite de noi în domeniul consilierii și logopediei și să fie promovată prin paginile online oficiale la nivel național
- organizarea unor echipe de lucru care pot avea loc sub forma comisiilor metodice în care să se elaboreze programe de prevenție pe diverse teme și care să se implementeze de către toți consilierii școlari în școlile lor
- organizarea unor formări profesionale țintite pe domenii de intervenție specifice
- parteneriate interinstituționale
- posibilitatea de a ne desfășura programul în școli de luni până vineri, cu recuperarea orelor în caz de suprapunere cu consiliile.
- practica de specialitate
- preluarea și verificarea fișei de pontaj atunci când sunt aduse ele și modificarea eventualelor greșeli pe loc fără a mai fi nevoie de o altă deplasare strict pentru acest aspect
- promovarea echipei C.J.R.A.E. Arad în școli
- propun ca, comisiile metodice să se realizeze sub o altă formă, exclus prelegerea și prezentarea diferitelor teme
- realizarea materialelor suport pentru activitatea de consiliere
- realizarea unor inspecții tematice în cabinete, în special la profesorii debutanți
- să scriem un proiect serios de prevenire a dependențelor și altor fenomene anomice, pentru că oricum au cam aceeași factori de risc/protecție, care să poată fi aplicat pe termen lung, pe cicluri de școlarizare, poate în colaborare sau sub supervizarea unui specialist în domeniu
- teambuilding
- transmiterea fișelor de pontaj în format online
- un curs de formare pe an școlar, plătit de către instituție.

Din analiza de până aici s-ar deduce faptul că se simte nevoia unei resetări privind PRACTICA PROFESIONALĂ. Sunt sesizate neajunsuri care țin de formarea și dezvoltarea profesională, de tranziția de la teorie la practică, venind pe fond, chiar dacă nu în mod explicit, de pe direcția academică a formării în jos până la nivelul practic al desfășurării activităților propriu-zise. Aducerea la zi a cunoștințelor și însușirea celor mai noi practici, cu modele cât mai concrete de intervenție mergând până la stabilirea unor scheme pentru diferitele problematice sunt văzute în legătură cu activitățile din comisiile metodice, deși acestea necesită o validare de pe palierul comunității științifice, adică academice-universitare.

Această concluzie este întărită și de răspunsurile la întrebarea: „Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de compartimentul în care vă desfășurați activitatea? Cele referitoare la:

- Organizarea și funcționarea compartimentului
- Relația cu celelalte compartimente
- Fișa postului – atribuții
- Formarea și dezvoltarea profesională
- Condițiile (materiale) de muncă
- Relațiile de muncă
- Practica profesională personală
- Alte nevoi
- Nu știu / Nu răspund”

Făcând abstracție de nevoia identificată a condițiilor materiale de muncă, nevoie de altfel constantă și care se remarcă în fiecare an, astfel cum se poate observa în tabelul de pe pagina următoare, răspunsurile se cantonează pe formarea și dezvoltarea profesională și practica profesională personală.

<i>Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de compartimentul în care vă desfășurați activitatea?</i>	Frecvențe	Procente	Procente cumulate
<i>Cele referitoare la:</i>			
<i>Nu știu / Nu răspund</i>	40	36.7	36.7
Condițiile (materiale) de muncă	30	27.5	64.2
Formarea și dezvoltarea profesională	15	13.8	78.0
Practica profesională personală	9	8.3	86.2
Organizarea și funcționarea compartimentului	5	4.6	90.8

Alte nevoi	3	2.8	93.6
Relațiile de muncă	3	2.8	96.3
Fișa postului - atribuții	2	1.8	98.2
Relația cu celelalte compartimente	2	1.8	100
Total	109	100	

Care considerați că sunt cele mai stringente nevoi legate de compartimentul în care vă desfășurați activitatea? Cele referitoare la:	Explicitați pe scurt
Condițiile (materiale) de muncă	Necesitatea amenajării și dotării cabinetelor de consiliere și logopedie, materiale, instrumente și alte mijloace.
Formarea și dezvoltarea profesională	Cursuri de formare și dezvoltare profesională
	Avem nevoie de formare profesională și de instruire din partea celor cu experiență
	Programe de formare pentru debutanți
	Avem nevoie de dezvoltare specifică meseriei noastre și nu de cursuri didactice obișnuite
	Dată fiind obligativitatea acumulării a 90 de credite profesionale transferabile, ar fi utilă susținerea financiară parcurgerii unui curs o dată pe an
Organizarea și funcționarea compartimentului	Lipsa cursurilor de calitate care să fie echivalente și de ministerul învățământului
	Organizarea și funcționarea ca "echipă"
	Unui consilier îi revine un număr mare de elevi și există posibilitatea să nu poată răspunde tuturor solicitărilor din unitățile care îi sunt atribuite
Practica profesională personală	Multitudinea de documente ce trebuie completate pentru fiecare copil în parte
	Cursuri, formare
	Fără experiență
	Sunt primul an ca profesor consilier
	Debutanții trebuie instruiți mai bine
	Doresc să am experiența necesară ca să pot obține rezultatele dorite cu fiecare copil în parte
	Nevoia de a avea schemele de bază ale consilierii în diferite situații
	Practicând, ajungi să înțelegi nevoile celorlalți
	Mi-aș dori să particip la consilierile de grup desfășurate de colegii cu experiență în domeniu

Relația cu celelalte compartimente	Fără parteneriate nu există colaborare
	O mai bună relație inter-compartimentală este de dorit
Relațiile de muncă	Eterogenitatea sarcinilor de serviciu afectează comunicarea și întâlnirea dintre membrii compartimentului CJAPP, fără a avea o însemnătate negativă în mod necesar
	Pentru începători este mai greu să ne formulăm de la zero activități de consiliere de grup având în vedere că nu avem relațiile de muncă încă formate și acest lucru durează, iar până atunci trebuie să apelăm constant la alți colegi mai mari și să le spunem că avem nevoie de ajutor.
	O mai bună colaborare între angajații CJRAE și profesorii din școli
Alte nevoi	Comisiile metodice consideră că trebuie să se desfășoare sub o altă formă
Alte nevoi	Shimburi de experiență cu servicii similare din alte județe
Alte nevoi	Momentan apreciez organizarea și funcționarea compartimentului în care îmi desfășor activitatea
Fișa postului - atribuții	Număr mare de beneficiari care solicită consiliere individuală (volum foarte mare de lucru)
Fișa postului - atribuții	Explicarea mai amănunțită pentru debutant

Dintre propunerile pentru îmbunătățirea la nivel de compartiment reținem în plus față de cele sesizate anterior și următoarele:

- Activități de planificare și evaluare comune
- Continuare mentorare peer-to-peer
- Creșterea calității acțiunilor în detrimentul cantității, pregătirea activităților din timp, perseverarea și îmbunătățirea activităților consacrate sau care se pot consacra (gen: Scrisul pe axa timpului, Cafeneaua consilierului), planificarea acestor activități cu un an înainte, pe baza analizei de nevoi
- Debirocratizare
- Discuții între directorul C.J.R.A.E. și directorul școlii pentru a găsi soluții
- Întâlniri non-formale mai dese
- Mai multe schimburi de experiență
- Organizarea de sesiuni de pregătire și actualizare a metodelor psihopedagogice folosite, realizate de specialiști în psihopedagogia copiilor
- Organizarea și distribuirea informațiilor legate de fișa postului și orele de predare
- PNRR / Dotări
- Materiale de lucru pentru cadrele care lucrează cu minoritățile
- Programul de mentorat pentru debutanți să fie conceput în mod unitar, prin întâlniri ale mentorilor
- Promovarea activității în mass-media prin diferite proiecte educaționale

- Reducerea sau simplificarea documentelor
- Să se țină cont de solicitările noastre
- Un pachet performant de orientare școlară și profesională
- Lipsa de inițiativă a C.J.A.P. de a crea anumite parteneriate standard, pentru a putea fi preluate mult mai ușor la nivelul școlii
- Workshop-uri pentru cunoașterea colegilor noi și pentru formarea relațiilor, mai ales la început de an școlar.

Aceleași nevoi referitoare la dotarea cabinetelor sunt indicate și la întrebarea: „Care sunt cele mai stringente nevoi individuale sau la nivel de cabinet / birou? Cele referitoare la:

- Existența, amenajarea și dotarea cabinetului / biroului în care îmi desfășor activitatea
- Instrumentele și materialele de lucru avute la dispoziție
- Formarea și dezvoltarea profesională proprie
- Inserția mea socio-profesională
- Relaționarea cu cadrele didactice din școli
- Relaționarea cu părinții
- Relaționarea cu elevii
- Raporturile față de conducerile unităților de învățământ
- Alte nevoi
- Nu știu / Nu răspund”

<i>Care sunt cele mai stringente nevoi individuale sau la nivel de cabinet / birou? Cele referitoare la:</i>	Frecvențe	Procente	Procente cumulate
Existența, amenajarea și dotarea cabinetului / biroului în care îmi desfășor activitatea	46	42.2	42.2
Instrumentele și materialele de lucru avute la dispoziție	26	23.9	66.1
<i>Nu știu / Nu răspund</i>	26	23.9	89.9
Formarea și dezvoltarea profesională proprie	5	4.6	94.5
Alte nevoi	3	2.8	97.2
Relaționarea cu părinții	2	1.8	99.1

Relaționarea cu elevii	1	0.9	100
Total	109	100	

Care sunt cele mai stringente nevoi individuale sau la nivel de cabinet / birou? Cele referitoare la:	Explicitați pe scurt (Răspunsuri selectate)
Existența, amenajarea și dotarea cabinetului / biroului în care îmi desfășor activitatea	Lucrez în debarale cu sau fără igrasie, cu insuficient spațiu și mobilier insuficient și inadecvat, îmi cumpăr singură jocuri și jucării pe care trebuie să le car zilnic cu mine pentru că nu am unde să le depozitez.
	Dotarea sărăcăcioasă a cabinetului cu mobilier, nici alea în stare foarte bună. Amenajarea și dotarea am realizat împreună cu colega itinerantă din fonduri și inițiative proprii. De la școală am primit doar 5 scaune, un birou vechi și 2 bănci urâte.
	Imprimantă și calculator
	Cabinet mic, înghesuit, în care abia încap 3 persoane.
	Cabinet , imprimanta etc.
	În ambele școli nu există cabinet , iar acolo unde este un spațiu care ar putea fi destinat pt a fi cabinet am fost anunțată că nu poate fi folosit doar în acest scop deoarece se țin manuale, frigider, mâncarea profesorilor, etc. Iar anumiți directori și unii profesori fac exces de putere, se poartă ca și cum ne-ar face un favor că suntem acceptați prin preajma lor și nu prea îmi doresc o comunicare și colaborare cu noi.
	În ambele PJ-uri în care îmi desfășor activitatea de profesor consilier școlar încăperea care reprezintă cabinetul este o improvizație.
Instrumentele și materialele de lucru avute la dispoziție	Achiziționarea de teste, jocuri logopedice, trusă logopedică, instrumentar de lucru
	Ar fi util ca în fiecare cabinet să existe instrumente de lucru specifice logopediei: aparatul Z-Vibe, casca Forbrain, precum și cărți de specialitate și o imprimantă/xerox
	Instrumente digitale (platforme, baterii de teste)
	Sunt multe activități unde am idei ce pot să fac, dar nu dețin materialele necesare sau poate nu știu ce fel de materiale aș avea nevoie pentru a implementa propriile idei
	Teste de personalitate sau temperament, orientare școlară și profesională
	Teste, platforme de evaluare precum ANM, CCP pentru orientarea în carieră
	Avem nevoie de mai multă hârtie xerox, date fiind multitudinea de documente care este

	necesar să fie întocmite la activitățile de consiliere individuale și de grup
Formarea și dezvoltarea profesională proprie	O specializare specifică, actualizată și adaptată nevoilor actuale ale copiilor și tinerilor Mai am multe de învățat
Relaționarea cu părinții	Consider la modul general că relaționarea cu părinții ar trebui îmbunătățită ca aceștia să fie cu adevărat un partener al nostru. Lipsa interesului părinților față de terapia logopedică
Alte nevoi	Reglementarea raporturilor cu colegii pentru acțiunile județene propuse de la centru ce implică colaborarea acestora Promovarea meseriei de Profesor consilier școlar

În fine, ultimele două întrebări din chestionar și răspunsurile aferente lor au fost:

- „În prezent, vă confrunțați cu probleme de natură să afecteze activitatea dvs. profesională?”

În prezent, vă confrunțați cu probleme de natură să afecteze activitatea dvs. profesională?	Frecvențe	Procente	Procente cumulate
Da	8	7.3	7.3
Nu	101	92.7	100
Total	109	100	

- „Dacă este cazul, ce probleme notabile ați întâmpinat până în prezent în desfășurarea activității profesionale?”

Răspunsuri:

- Atitudinea directorilor de unități legat de dotarea cabinetelor și de faptul că nefiind angajații unității școlare suntem puși în fața faptului împlinit, aspect care afectează activitatea logopedică
- Atitudinea neplăcută a anumitor cadre didactice față de noi ca și persoane și față de activitățile desfășurate de noi
- Chiar dacă mi-aș dori să am cele menționate mai sus în cabinet, îmi realizez materialele necesare acasă
- Comunicarea greoaie cu anumite cadre didactice și lipsa unui spațiu pentru desfășurarea activității
- Existența acordului părintelui pentru consilierea școlară; sunt părinți care nu își dau acordul, deși copilul are nevoie
- La o școală nu am cabinet, cel anterior este transformat în cabinet medical...
- Lipsa spațiilor de desfășurare a activității
- Lipsa spațiului. Instrumente învechite sau lipsă. Consumabile...
- Mici probleme de împărțire a cabinetului și spațiu de depozitare

- Nu dispun de cabinete logopedice în toate școlile
- Probleme cu pielea
- Raporturile față de conducerea școlii, prejudecăți legate de serviciile de consiliere
- Rareori poți mobiliza părinții și cadrele didactice pentru un sprijin mai serios în recuperarea elevului, majoritatea preferând să îmi ceară să fac o intervenție magică și să le iau beleaua de pe cap. Încă nu ni se conferă suficientă autoritate.

În concluzie, de reținut sunt nevoile referitoare la: formarea profesională / practica profesională / activitățile metodice, cât și existența și dotarea cabinetelor.

II. PLAN OPERATIONAL

pentru implementarea în anul școlar 2023-2024 a proiectului strategic

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad – prezență vie în comunitate (2020-2025)

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Asigurarea accesului la o educație de calitate, promovarea sănătății și a stării de bine, dezvoltarea personală și prevenția comportamentelor de risc prin servicii educaționale la standarde europene oferite de C.J.R.A.E. Arad pentru copii/ elevi, cadre didactice, părinți și membrii ai comunității.

ACTIVITĂȚI MANAGERIALE	OBIECTIVE	TERMENE	STADII DE REALIZARE	RESURSE NECESARE	RESPONSABILITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	EVALUARE
Coordonarea demersurilor educative cu caracter preventiv	Diminuarea factorilor de risc și depășirea barierelor în educație, generate de noile realități sociale, de schimbare, ori de prejudecăți, intoleranță etc	An școlar 2023-2024 Modul 4, an școlar 2023-2024	-Implementarea programelor de prevenire, identificare și diminuare a factorilor generatori de risc, în raport cu nevoile identificate în unitățile de învățământ arădene -Organizarea ediției a VI-a a Conferinței Internaționale <i>Asigurarea egalității de șanse prin management educațional și servicii de asistență psihopedagogică în context european</i>	Echipe multidisciplinare Parteneriate cu factori resursă educațională la nivel național și internațional Programele educaționale	Consiliul de administrație Directorul CJRAE Arad Coord. serviciilor Specialiștii din rețea	Chestionare completate Baza de date privind factorii de risc Evidența programelor desfășurate Documentele specifice/Programul Conferinței	-Fișa unității de învățământ, -Evaluarea impactului -Diseminarea rezultatelor -Nr. lucrări participanți

Corelarea cu noile particularități ale mediului educațional, prin strategii de intervenție cognitivă, motivațională, emoțională și comportamentală la nivel individual, cât și la nivel de grup	Oferirea prin CJAP de servicii suport, programe de consiliere psihopedagogică și consiliere și orientare în carieră	Octombrie 2023 Pe parcursul anului școlar 2023-2024	-Cuprinderea în Oferta educațională a C.J.R.A.E. Arad, an școlar 2023-2024, a serviciilor de consiliere pentru toți beneficiarii: copii, cadre didactice, părinți, membrii ai comunității- Acțiunea sinergică a echipelor de experți ai C.J.R.A.E. Arad, implicare în echipe multidisciplinare	Prof consilieri școlari	Coordonatorul CJAP	Nr. solicitări înregistrate Oferta educațională a C.J.R.A.E Arad an șc. 2023 -2024 Nr. protocoalelor de colaborare încheiate	Aprecierea impactului rezultatelor Evidența cazurilor și a programelor desfășurate
	Oferirea unor servicii de terapie a tulburărilor de limbaj, prin activități față în față și/sau la distanță Oferirea serviciilor de mediere școlară prin activități față în față și/sau la distanță Monitorizarea evoluției școlare a copiilor cu CES diagnosticați și orientați școlar/profesional de SEOSP Identificarea de parteneriși asigurarea colaborării cu aceștia pentru asigurarea de servicii la standarde europene	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	-Intervențilogopedică personalizată cu desfășurare față în față sau/și online -Cuprinderea în Oferta educațională a C.J.R.A.E. Arad, an școlar 2023-2024, a serviciilor de terapie logopedică, vizând beneficiari direcți, cu implicarea părinților, cadrelor didactice -Stabilirea zonelor de intervenție/prevenție a mediatorilor școlari, sau a echipelor multidisciplinare -Stabilirea colaborării cu autoritățile locale, alți parteneri specifici -Evidența copiilor cu CES -Urmărirea evoluției școlare/profesionale a acestora -Constituirea de echipe multidisciplinare, cu structură adecvată, după caz, cu implicarea altor instituții și organizații -Schimb de bune practice între parteneri	Profesorii logopezi Protocol colaborare cu unitățile de învățământ Arondarea unităților de învățământ/mediator Serviciile specializate CJRAE Cadrele didactice Coordonatorii serviciilor CJRAE Arad Logistica specifică	Coordonatorul CLI Mediatorii școlari de la C.J.R.A.E. Arad Directorul CJRAE Arad Coord. SEOSP COSP Directorul CJRAE Arad Responsabil proiecte	Nr. protocoalelor de colaborare încheiate Oferta educațională a C.J.R.A.E Arad an șc. 2023-2024 Nr. protocoalelor de colaborare încheiate Numărul cazurilor/programelor 100% cazuri monitorizate Indicatorii specifici situațiilor de intervenție	Impactul programelor de intervenție/prevenție față în față/online Baza de date Evidența cazurilor și a intervențiilor

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Eficientizarea gradului de profesionalizare a personalului angajat la C.J.R.A.E. Arad prin lărgirea paletelor de competențe profesionale funcționale și formarea de competențe alternative, valorificând posibilitățile de dezvoltare profesională și personală prin implicare în proiecte Erasmus+, pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale beneficiarilor, în contextul schimbărilor din societate și din mediul educațional.

ACTIVITĂȚI MANAGERIALE	OBIECTIVE	TERMENE	STADII DE REALIZARE	RESURSE NECESARE	RESPONSABILITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	EVALUARE
Operaționalizarea unor strategii de management al resurselor umane vizând reconfigurarea ofertei C.J.R.A.E. Arad, prin raportare la standardele europene	-Optimizarea profesionalizării specialiștilor CJRAE Arad prin implicare în activități de formare, schimb de bune practici din cadrul proiectelor naționale / europene -Transferul de competențe, abilități, resurse între specialiștii din mai multe domenii, prin colaborare interinstituțională	Cf. Calendarului de proiect An școlar 2023-2024	-Derularea activităților planificate pentru anul școlar 2023-2024 din cadrul proiectelor aprobate spre finanțare prin Programul Erasmus + în vederea dezvoltării competențelor profesionale prin activități de formare și schimb de bune practici cu partenerii -Acțiuni formale și nonformale pentru conștientizarea de către angajații C.J.R.A.E. Arad a nevoii de noi competențe, abilități, resurse; identificarea acestora. Identificarea partenerilor și realizarea de programe interinstituționale cu rol educogen	Conform documentelor de proiect Specialiști de la CJRAE Arad Mijloacele / materialele de specialitate	Responsabil proiect Coordonatorii/ responsabili de comisii/ compartimente	7 proiecte active Număr parteneriate Grad de diversitate al specialiștilor Evidența diversității domeniilor și sinergiei colaborării	Eficiența activităților și adecvarea competențelor profesionale ale specialiștilor CJRAE Arad Monitorizarea activităților Chestionar de feedback
Creșterea capacității specialiștilor de la C.J.R.A.E. Arad de a răspunde nevoilor beneficiarilor	-Focusarea activităților metodico-științifice de la CJRAE Arad pe diversificarea competențelor resurselor și metodelor de desfășurare a	Periodic pe parcursul anului școlar 2023-2024	Organizarea activităților metodice pe grupe de cadre didactice, care sunt constituite ținând cont de criteriul vârstei și specificului dezvoltării beneficiarilor și cel al experienței profesionale în activitatea de profesor consilier școlar/ logoped cf. Planului de activități al	Materiale, mijloace, expertiza adecvată activităților planificate	Responsabili comisii metodice	Derularea 100% a activităților planificate Materiale resursă identificate/ generate prin activitățile realizate	Monitorizarea activităților Chestionar de satisfacție

în situații de criză/ traumatice	activităților Asigurarea corelării și complementarității intervențiilor oferite, prin organizarea de întâlniri ale coordonatorilor serviciilor de specialitate de la CJRAE Arad	Semestrial sau la nevoie	comisiilor metodice Cooperare în proiectarea activităților comune: ➤ realizarea, diseminarea și implementarea <i>Ofertei educaționale a C.J.R.A.E. Arad pentru anul școlar 2023-2024</i> ➤ implicare în activitățile metodice ale cadrelor didactice din unitățile de învățământ arădene prin oferta de expertiză ➤ organizarea și realizarea procesului de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor preșcolari, în vederea debutului școlar; ➤ elaborarea unor strategii de intervenție în situații atipice	Logistica afereantă activităților proiectate, expertiza de specialitate a angajaților CJRAE Arad	Coordonatorii/ responsabili de comisii și compartimente	Numărul de întâlniri ale coordonatorilor serviciilor de specialitate de la CJRAE Arad	Rapoarte/ materiale realizate Analiza anuală a eficienței colaborării intra- și inter instituționale Oferta educațională a CJRAE Arad
-------------------------------------	--	-----------------------------	--	---	--	--	---

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Gestionarea eficientă și dezvoltarea resurselor materiale și financiare ale C.J.R.A.E. Arad în concordanță cu disponibilitățile existente și oportunitățile identificate la nivel local, județean, național și european.

ACTIVITĂȚI MANAGERI- ALE	OBIECTIVE	TERMENE	STADII DE REALIZARE	RESURSE NECESARE	RESPONSAB ILITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	EVALUARE
Modernizarea și adecvarea resurselor materiale	Identificarea de noi resurse materiale și financiare pentru o activitate specifică de calitate.	Pe parcursul anului școlar 2023-2024	-Atragerea unor surse de finanțare extrabugetară, prin accesarea de noi proiecte finanțate la nivel național sau internațional -Asigurarea de dispozitive și softuri pentru desfășurarea activităților online și față în față	Resurse financiare Logistica necesară implementării proiectelor	Director C.J.R.A.E. Arad, administrator financiar, administrator partimoniu, responsabil proiecte	Asigurarea resurselor de realizare a activităților specifice online și față în față de către toți angajații	Materiale achiziționate Inventarul instituției Documente de proiect
	Asigurarea sediului	An școlar 2023-	-Extinderea spațiilor de	Spații existente	Director	Spații specifice	Documente

	CJRAE Arad cu spații funcționale adecvate activităților specifice	2024	desfășurare a activităților specifice și administrative de la sediul C.J.R.A.E. Arad; -Asigurarea resurselor materiale și umane pentru întreținerea și igienizarea tuturor spațiilor; -Adecvarea spațiilor și căilor de acces la nevoile tuturor categoriilor de beneficiari	Contract de comodat Materiale pentru întreținere și igienizare	CJRAE Arad	tuturor activităților CJRAE Arad	privind spațiile utilizate la sediul CJRAE Arad
--	---	------	--	---	------------	----------------------------------	---

ȚINTA STRATEGICĂ 4

Asigurarea unei deveniri permanente conectând strategiile de soluționare a nevoilor proprii cu cele ale comunității, prin parteneriate la nivel local, național, european, astfel încât Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad să devină prezență activă și necesară în comunitate

ACTIVITĂȚI MANAGERIALE	OBIECTIVE	TERMENE	STADII DE REALIZARE	RESURSE NECESARE	RESPONSABILITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	EVALUARE
Inițierea/ implementarea de colaborări, parteneriate pentru creșterea rolului social și a vizibilității CJRAE Arad	Realizarea obiectivelor educaționale/ misiunii CJRAE Arad prin aport sinergic de expertiză și experiență	Octombrie 2023 și pe parcursul anului școlar 2023-2024 Cf. calendarului	-Încheierea acordurilor de parteneriat cu unitățile de învățământ arădene, cu alte instituții, ONG-uri -Organizarea și derularea campaniei județene de combatere și prevenire a discriminării, bullying-ului, excluziunii și delincvenței juvenile în școală, a agresivității față de cadre didactice, prevenirea și combaterea traficului și consumului de substanțe stupefiante, în parteneriat cu I.P.J. Arad -Derularea în anul școlar 2023-2024 a activităților din cadrul aprobate spre finanțare prin Programul Erasmus+ pentru CJRAE Arad -Colaborarea cu universitățile arădene pentru coordonarea practicii studenților de la Facultatea de Psihologie. - Colaborarea cu ISJ Arad, CCD Arad și cu unitățile de învățământ special, pentru	Cabinetele de asistență psihopedagogică/ logopedice Profesorii consilieri școlari Mediatorii școlari Materiale resursă pentru activități la distanță și față în față Logistica	Director CJRAE Arad Coordonator CJAP Coordonator mediatori școlari Responsabili activitate Responsabil proiecte	Număr parteneriate Număr acțiuni Proiecte aprobate/ în derulare.	Raport de impact Protocol de parteneriat cu IPJ Arad Activități realizate Număr participanți, Chestionare de impact

		Cf. Planificării	derularea de activități de formare pentru cadrele didactice, privind specificul activității cu copiii cu CES	specifică derulării activităților Angajați CJRAE Arad certificați ca Formator	Director CJRAE Arad	Nr. specialiști CJRAE/studenți	Protocol de colaborare, raportari
		Cf. Ofertei CCD Arad			Responsabil formare	Număr formatori/număr cursuri, workshop-uri	Documente program de formare/workshop
Elaborare studii/ cercetări cu impact comunitar	Decembrie 2023		-Studiu privind opțiunile elevilor din cls. a VIII-a an școlar 2023-2024 privind continuarea parcursului lor educațional -Cercetare privind populația școlară a județului Arad – proiectare demografică	Logistica pentru derularea activităților față în față și online	Director CJRAE Arad	Studii realizate	Impact în OSP și în realizarea planului de școlarizare din jud. Arad
	Pe parcursul anului școlar						
Marketing privind serviciile oferite de C.J.R.A.E. Arad	An școlar 2023-2024		-Informarea comunității privind oferta/activitățile de consiliere, sprijin emoțional, intervenție de specialitate adecvate activității realizate față în față și online - Mediatizarea activităților prin colaborare cu mass-media - Realizarea și diseminarea volumului cu lucrările Conferinței Internaționale <i>Asigurarea egalității de șanse prin management educațional și servicii de asistență psihopedagogică</i> - ediția a V-a -Promovarea expertizei angajaților C.J.R.A.E. Arad prin: ➤ participarea la activitățile metodic - științifice ale cadrelor didactice din Arad ➤ participarea la acțiuni de interes pentru comunitate/ implicarea în echipe multidisciplinare	Site CJRAE Arad Massmedia Forum ISJ Arad Rețele de comunicare în spațiul virtual	Director CJRAE Arad Coordonatori /responsabili servicii și comisii	Număr de materiale informative/volume publicate Număr activități metodic - științifice Număr acțiuni cu impact în comunitate	Raportări periodice privind adecvarea ofertei CJRAE Arad la nevoile comunității Materiale/ documente privind participarea la activități
	Modul 4 și 5						

Director C.J.R.A.E. Arad

Prof. dr. Toderici Ovidiu Florin