



NR. 2541/10/11.09.2024

RAPORT DE ACTIVITATE SEOSP

AN ȘCOLAR 2023-2024

În anul școlar 2023-2024, activitatea Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională (SEOSP), din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad, s-a desfășurat respectând prevederile ORDINULUI Nr. 1985/1305/5805 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale.

În anul școlar 2023-2024, SEOSP a funcționat cu 5 norme didactice și 1 normă personal didactic auxiliar, așa cum prevede Ordinul 1985/1305/5805/2016. Astfel, la nivelul SEOSP și-au desfășurat activitatea 2 consilieri școlari cu specializare în psihologie și atestați în psihologie educațională/psihologie clinică, 2 consilieri școlari cu specializare în psihopedagogie specială, un profesor logoped și un asistent social, care și-au îndeplinit cu profesionalism atribuțiile specifice. Personalul SEOSP a fost numit prin decizia directorului CJRAE Arad, la începutul anului școlar.

Atribuțiile membrilor SEOSP au constat în: verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru orientarea școlară și profesională; verificarea la DSP, atunci când certificatul medical tip A5 este emis de o unitate abilitată în alt județ/sector, dacă se consideră necesar; verificarea în Registrul unic al psihologilor cu drept de liberă practică, atunci când Fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector, dacă se consideră necesar; programarea unei întâlniri cu copilul și părinții/reprezentantul legal în vederea evaluării psihoeducaționale; orientarea părinților/reprezentantului legal la ISJ, în situația în care aceștia doresc să viziteze unitatea de învățământ propusă; aplicarea criteriilor de orientare școlară și profesională; interviewarea părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate, consilierea părinților asupra păstrării documentelor în condiții de siguranță; înregistrarea într-un registru propriu a dosarelor care au stat la baza orientării școlare și profesionale; înaintare către COSP a dosarului copilului, care cuprinde documentele menționate anterior, la care s-a adăugat fișa de evaluare psihoeducațională și raportul sintetic de evaluare, precum și proiectul planului de



servicii individualizat la reorientare; înaintare către COSP a dosarului copilului fără CES, nedeplasabil din motive medicale, la care s-a adăugat raportul sintetic de evaluare.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute mai sus, CJRAE Arad a pus la dispoziția SEOSP toate resursele umane, materialele și mijloacele necesare pentru o evaluare complexă profesionistă. Pentru buna desfășurare a activității, membrii SEOSP au conceput instrumente proprii atât pentru a ține evidența dosarelor depuse, a evaluărilor psihoeducaționale, rapoartelor de evaluare complexă, dosarelor predate la secretariatul COSP (registre, procese verbale de predare-primire, statistici), cât și pentru stabilirea nivelului de cunoștințe și a gradului de asimilare și corelarea acestora cu posibilitățile și nivelul intelectual al copilului, a nivelului de adaptare la mediul școlar și social, precum și identificarea barierelor și a CES (materiale didactice, teste de cunoștințe). Totodată, în decursul anului școlar 2023-2024, cadrele didactice din cadrul SEOSP au participat la diverse evenimente cu caracter educativ, precum și la cursuri de formare profesională (Conferința Internațională „Asigurarea egalității de șanse prin management educațional și servicii de asistență psihopedagogică în contextul provocărilor actuale”, proiect educativ „Influencer pentru o zi!”, proiect educativ „Focus pe anotimpuri” și diverse programe pentru dezvoltare profesională continuă).

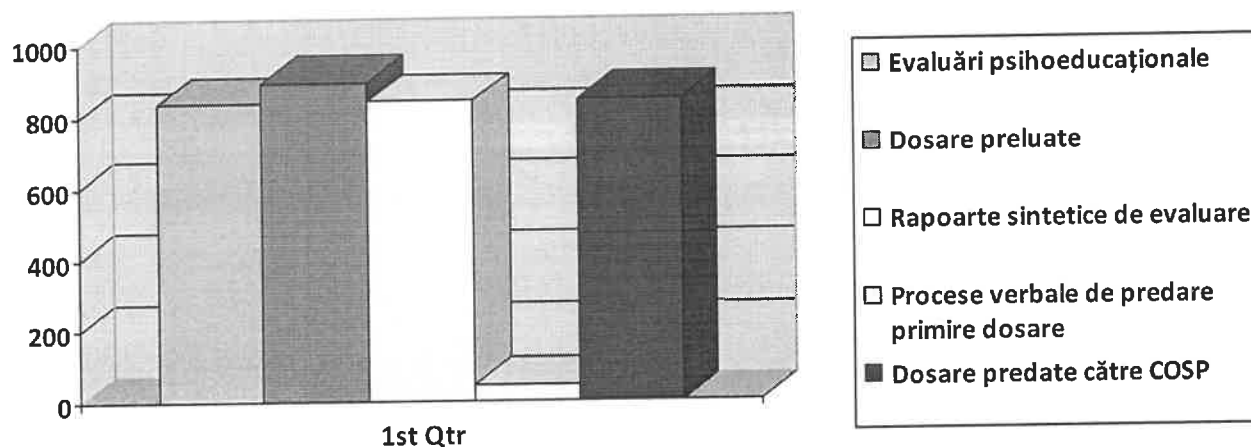
Din punct de vedere cantitativ, activitatea SEOSP a constatat în :

- preluarea și înregistrarea dosarelor copiilor/elevilor/tinerilor cu CES. Au fost preluate și înregistrate 751 dosare.
- procesarea dosarelor prin realizarea evaluărilor psihoeducaționale, redactarea fișelor de evaluare psihoeducațională, înregistrarea fișelor de evaluare psihoeducațională în registrul evaluărilor psihoeducaționale. Membrii SEOSP au contactat părinții/reprezentantul legal ai/al copilului în scopul programării unei întâlniri cu copilul în vederea realizării evaluării psihoeducaționale. Această evaluare a fost realizată în prezența părintelui/reprezentantului legal al copilului. Au fost testați psihoeducațional 830 copii/elevi/tineri.
- întocmirea rapoartelor sintetice de evaluare pentru fiecare dosar preluat, precum și înregistrarea rapoartelor sintetice de evaluare în registrul de rapoarte. Au fost întocmite/înregistrate 844 rapoarte sintetice de evaluare.
- predarea dosarelor spre secretariatul COSP în vederea prezentării acestora membrilor COSP. Au fost predate 847 dosare.
- redactarea a 47 procese verbale de predare/primire a dosarelor copiilor cu CES la secretariatul COSP.



-întocmirea statisticii privind orientarea școlară și profesională a copiilor/elevilor/tinerilor a căror dosare au fost prezentate Comisiei de Orientare Școlară și Profesională.

Evaluări psihoeducaționale	830
Dosare preluate	751
Rapoarte sintetice de evaluare	844
Procese verbale de predare-primire	47
Dosare predate către COSP	847



Director CJRAE Arad
Prof. Milencovici Svetlana Zagorka

Coordonator SEOSP
Prof. logoped Cadariu Mihaela