



HOTĂRÂREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL C.J.R.A.E. ARAD

nr. 3 din 9 septembrie 2026

În temeiul:

- art. 128, din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023, actualizată
- art. 18 și art. 19 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/06.08.2024
- art. 12 și art.13 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin O.M.E. nr. 5.701 din 31 iulie 2024, forma actualizată
- art. 10 din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E. nr. 6223 din 04.09.2023

Având în vedere:

- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin O.M.E. nr. 669/2025
- O.M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare
- Procedura de sistem a C.J.R.A.E. Arad privind evaluarea anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cod PS-07, ediția 2, revizia 2
- Procesul verbal înregistrat cu nr. 2969/03.09.2026 întocmit cu ocazia întrunirii Comisiei de evaluare anuală a personalului didactic de la C.J.R.A.E. Arad și anexa acestuia
- Procesul verbal înregistrat cu nr. 3074/09.09.2026 întocmit cu ocazia verificării fișelor de autoevaluare și rapoartelor de activitate privind acordarea calificativului anual pentru personalului didactic auxiliar de la C.J.R.A.E. Arad și anexa acestuia
- Adresa nr. 3058/08.09.2026 formulată de conducerea Liceului Teoretic „J. G. Tajovsky” Nadlac
- Adresa nr. 3069/08.09.2026 privind decontarea cheltuielilor cu naveta pe luna august 2026, transmisă de contabilul șef de la C.J.R.A.E. Arad
- Adresa nr. 3060/08.09.2026 cu referire la repartizarea claselor unei unități de învățământ în care funcționează doi sau mai mulți profesorii consilieri școlari
- Procesul verbal al ședinței Consiliului de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad din data de 9 septembrie 2026, în care s-a analizat și s-a supus aprobării ordinea de zi a ședinței

Consiliul de administrație al C.J.R.A.E. Arad

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă acordarea calificativului anual FOARTE BINE pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2025-2026, tuturor angajaților pe posturile de personal didactic și de personal didactic auxiliar de la C.J.R.A.E. Arad.

Art. 2. Se aprobă ocuparea posturilor/fracțiunilor de post vacante/vacantate pentru anul școlar 2026-2026, după cum urmează:

- post de profesor consilier școlar - 14 ore la Liceul Tehnologic de Științe Aplicate Arad, vacantat prin detașarea/degrevarea titularului la I.S.J. Arad: se ocupă prin angajare în regim plata cu ora, până la organizarea de către I.S.J. Arad a ședinței publice de repartizare pe post
- post de profesor consilier școlar - 20 ore la Colegiul de Arte „Sabin Drăgoi” Arad, vacantat prin detașarea în afara calendarului în alt județ a titularului: se ocupă prin detașarea în interesul învățământului, în afara calendarului
- post de profesor consilier școlar - 20 ore la Școala Gimnazială „Aron Cotruș” Arad, vacantat prin concediu medical al titularului: se ocupă prin angajare în regim plata cu ora
- post de profesor consilier școlar - 20 ore la Școala Gimnazială Frumușeni, vacantat prin reducere la 0,5 normă în anul școlar 2026-2027, la cererea titularului: se ocupă prin angajare în regim plata cu ora, până la organizarea de către I.S.J. Arad a ședinței publice de repartizare pe post
- post de profesor itinerant și de sprijin la domiciliu – 20 ore, vacantat prin concediu medical al titularului: se ocupă prin angajare în regim plata cu ora.

Art. 3. Se aprobă programul de funcționare al C.J.R.A.E. Arad în anul școlar 2026-2027, astfel: de luni până vineri, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 8⁰⁰-17⁰⁰.

Art. 4. Se aprobă decontarea cheltuielilor cu naveta pe luna august 2026, pentru 3 angajați ai C.J.R.A.E. Arad.

Art. 5. Se aprobă solicitarea adresată I.S.J. Arad privind suplimentarea numărului de posturi de profesor itinerant și de sprijin de la C.J.R.A.E. Arad, pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 6. Se aprobă criteriile de alocare a claselor de elevi din unitățile de învățământ în care sunt încadrați doi sau mai mulți profesori consilieri școlari, după cum urmează:

- respectarea prevederilor din decizia de încadrare a profesorului consilier școlar, emisă de I.S.J. Arad, privind normarea și nivelul de învățământ la care este încadrat profesorul consilier școlar
- pentru unitățile de învățământ cu personalitate juridică, care funcționează în mai multe imobile, alocarea claselor de elevi pentru activitățile de consiliere școlară de grup se face ținând cont de proximitatea cabinetului de consiliere școlară
- pentru clasele de elevi care nu sunt la început de ciclu de învățământ se respectă principiul continuității
- repartizarea pentru activitățile de consiliere de grup a claselor de elevi care sunt la început de ciclu de învățământ se realizează de către directorul C.J.R.A.E. Arad și

coordonatorul profesorilor consilieri școlari, împreună cu profesorii consilieri școlari încadrați în aceeași unitate de învățământ. În cazul unui dezacord, repartizarea se face prin tragere la sorți.

- activitățile de consiliere individuală pot fi susținute, în funcție de solicitarea beneficiarilor, de către oricare dintre profesorii consilieri școlari încadrați în unitatea de învățământ unde sunt înmatriculați beneficiarii.

Prezenta hotărâre se înregistrează în Registrul hotărârilor Consiliului de administrație al C.J.R.A.E. Arad și se aduce la cunoștința persoanelor interesate prin afișare pe site-ul C.J.R.A.E. Arad.

Președinte C.A.

Director C.J.R.A.E. Arad

prof. Milencovici Svetlana Zagorka

